

ПРОТОКОЛ
заседания методического совета школы

от «27» октября 2023 г

№ 2

Присутствуют:

Савалей Н.П. – директор школы

Бородин А.В. – председатель методического совета

Гекало Ю.С. – зам. директора по УВР

Ясинецкая М.С. – зам. Директора по УВР

Валеева О.С. – зам. директора по ВР

Бородина А.А. – рук-ль МО учителей биологии и химии

Табунщикова С.Н. – рук-ль МО учителей начальных классов.

Луценко Н.А. – рук-ль МО учителей русского языка и литературы

Говоров О.В. – рук-ль МО учителей истории, обществознания и кубановедения

Пишкина И.В. – рук-ль МО учителей иностранных языков.

Косенко А.В. – рук-ль МО учителей математики, физики и информатики

Раевский Ю.А. – рук-ль МО учителей физической культуры и ОБЖ.

Юртаева Ю.О. – психолог школы

Вирченко А.М. – педагог-библиотекарь

Повестка дня:

1. О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС
2. Об аттестации педагогических работников.
3. Подготовка к конкурсу «Учитель года Тамани»
4. О подготовке обучающихся 9 и 11 классов к ГИА -2024
5. Разное.

Ход проведения:

По первому слушали директора школы Савалей Н.П., которая информировала об изменениях, внесенных в обновленные федеральные государственные образовательные стандарты общего образования. Отметила, что в основе реализации обновленных ФГОС лежит системно-деятельностный подход, но к сожалению, анализ посещенных уроков не в полной мере отражает его применение частью педагогов. Не все педагоги используют на уроке задания по функциональной грамотности, нет объективности в оценивании знаний обучающихся. Необходимо провести методические семинары по изучению требований к современному уроку, организовать проведение серии открытых уроков с целью обобщения опыта. Обратила внимание на преподавание таких предметов, как финансовая грамотность, «Теория вероятности». Также отметила о необходимости внести изменения в Положение о формах, периодичности порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Рекомендовала руководителям МО обсудить формы контроля по своим предметам и внести предложения на педагогическом совете.

По второму вопросу слушали зам. директора по УМР Бородина А.В., который познакомил с основными документами, регламентирующими аттестацию педагогических кадров в 2023-2024 учебном году. С 1 сентября 2023 года вступил в

силу новый Порядок проведения аттестации педагогических работников, который действует до 31 августа 2029 года. Отметил, что в новых документах внесены изменения как в аттестацию на СЗД, так и на квалификационную категорию. Алексей Викторович рекомендовал создать рабочую группу по изучению нормативных документов по новой аттестации и довести полученную информацию до работников на заседании педагогического совета на осенних каникулах.

По третьему вопросу слушали зам. директора по УМР Бородин А.В., который познакомил с информацией о проведении зонального конкурса «Учитель года Тамани» на базе нашей школы, познакомил с положением о конкурсе. Рекомендовал руководителям МО изучить положение и выдвинуть кандидатов на конкурс.

Выступила директор школы Савалей Н.П., она рекомендовала кандидатуру участника конкурса от нашей школы учителя математики Берент Д.В.

По четвертому вопросу слушали зам. директора по УВР Гекало Ю.С., которая познакомила с результатами пробных экзаменов, обозначила выявленные проблемы при написании пробников, заполнении бланков ответов. Юлия Сергеевна познакомила с основными этапами и сроками проведения ГИА («Календарь важных дат»), особенностями проведения ГИА в 2024 году. Отметила необходимым организовать подготовку обучающихся по банку заданий и демоверсиям ФИПИ 2024 года.

Слушали директора школы Савалей Н.П., которая предложила кандидатуры педагогических работников на награждение в 2024 году, на основе мониторинга работы.

Решение:

- 1) Продолжить работу педколлектива по реализации обновленных ФГОС. Зам. директора по УМР Бородину А.В. спланировать проведение открытых уроков с целью обобщения педагогического опыта. Провести обучающийся семинар для педагогов испытывающих затруднения в построении урока на основе системно-деятельностного подхода.
- 2) Бородину А.В. организовать работу по изучению документов, регламентирующих аттестацию педагогических кадров. Довести информацию до работников на педагогическом совете. Оформить в методическом кабинете уголки папку по вопросу аттестации.
- 3) Провести зональный конкурс «Учитель года Тамани» среди школ Таманской методической зоны 1 декабря 2023 года согласно Положению о конкурсе. Рекомендовать педагогам принять участие в конкурсе. Одобрить кандидатуру Берент Д.В. для участия в конкурсе.
- 4) Принять к сведению информацию о подготовке к обучающимся 9 и 11 классов к ГИА – 2024.

Председатель методического совета: _____ /Бородин А.В./

